

Organizace školního roku ve ŠD – 2017 / 2018

Kontakt ŠD – mobil:

1. a 2. oddělení tel.: **720 240 532**

3. a 4. oddělení tel.: **721 152 586**

Na telefonní čísla se lze dovolat pokud je provoz v družině.

Ráno od **6:15** do **7:35**, odpoledne od **11:25** do **16:30**.

Kapacita školní družiny:

Otevřena **4** družinová oddělení po **25** žácích.

Vedoucí jednotlivých oddělení:

1. oddělení – Renata Tomášková /žáci 1. a 2. třídy/

2. oddělení – Dana Milová /žáci 1. a 2. třídy/

3. oddělení – Soňa Sedláčková /žáci 2. a 3. třídy/

4. oddělení – Bc. Adéla Fialová /žáci 3. třídy/

Vedoucí vychovatelka: **Dana Milová**, mail: d.milovadruzina@seznam.cz

Rozmístění oddělení školní družiny:

1. a 2. oddělení je umístěno v přízemí na prvním stupni vpravo od hlavního vchodu na konci chodby

3. oddělení je umístěné v atriu přízemí budovy

4. oddělení na 2. stupni ve třídě 5.A, na konci chodby v atriu přízemí budovy

Provoz družiny:

Ranní družina – **6:15 - 07:35 hod.**

Odpolední družina – **11:25 - 16:30 hod.**

Přihlášení a odhlášení žáka ze školní družiny:

- žáci ZŠ Nepomuk budou přijímáni do ŠD dle kritérií ZŠ, vyhlášených ředitelem školy
- z kapacitních důvodů jsou přijímáni žáci 1.–2. tříd, pokud jsou volná místa, tak žáci 3. tříd
- žáci 1. tříd jsou přijímáni přednostně
- přijímání žáků během školního roku je omezené, kapacita ŠD je na začátku školního roku plně obsazena (je možné pouze pokud se odhlásí některý žák)
- žáka ze školní družiny odhlásí zákonní zástupci písemně s uvedeným datem od kdy, do kdy ukončí svoji docházku

Přihláška do školní družiny:

- odevzdat řádně vyplněnou přihlášku nejpozději do 4.9.2017, v přihlášce vyplnit řádně časy příchodů a odchodů ze ŠD a zapsat osoby, oprávněné vyzvedávat žáka

Uvolňování žáků ze školní družiny:

- podle rozpisu na přihlášce žáci odcházejí ze školní družiny
- na uvolňovacím lístku školní družiny, má-li být žák uvolněn ze ŠD dříve ,než je napsáno na přihlášce, musí se předem prokázat písemnou žádostí zákonného zástupce na uvolňovacím lístku, na něm je uvedeno datum, hodina odchodu žáka a podpis zákonného zástupce
- písemná žádost se archivuje
- nebudou respektovány jiné omluvenky než uvolňovací lístky
- nebude respektováno omlouvání prostřednictvím mobilních telefonů
- omluvenky mailem jsou možné

Povinnosti zákonných zástupců:

- včas odhlásit změny v údajích dítěte
- seznámení se s vnitřním řádem školní družiny a respektovat jej
- řádně a včas omluvit nepřítomnost žáka
- vyzvednout svoje dítě ve stanovený čas, který je napsaný na přihlášce
- informovat vychovatelky o zdravotním stavu dítěte (alergie nebo jiné zdravotní omezení)

Poplatky za školní družinu:

- Platební období** - Září – prosinec 480,- Kč - zaplatit nejpozdě do 31.12.2017.
Leden – červen 720,- Kč - zaplatit nejpozději do 31. 1. 2018.
Podklady pro zaplacení budou vydány žákům v týdnu od 11.9.- do 15.9.2017,
a od 8.1.- do 12.1.2018.
Pokud rodiče neuhradí poplatek za školní družinu, žák bude vyloučen ze ŠD.

Platba je prováděna bankovním převodem na účet školy a jako variabilní symbol se uvádí číslo, které je přidělené žákovi č. účtu 726987369/0800.

- hotově v České spořitelně na č. účtu 726987369/0800
- při placení poštovní poukázkou předložíte ve školní družině doklad o zaplacení

Organizace dne ve školní družině:

Ranní družina je zajištěna jednou z vychovatelek v 1. nebo 2. oddělení od 6:15 do 7:35 hod.

Odpolední družina je od 11:25 do 16:30hod. Žáci odcházejí po skončení výuky samostatně do jednotlivých oddělení. Na oběd odchází vychovatelky společně s žáky v 11:45hod.Po obědě žáci společně s vychovatelkami odcházejí do svých oddělení, kde dále pracují se svou vychovatelkou dle plánů jednotlivých oddělení a týdenní skladby zaměstnání. Na kroužky žáci odcházejí samostatně, vychovatelky po tu dobu za ně nezodpovídají.